

## PME2021 报表如何订阅

### 问题描述:

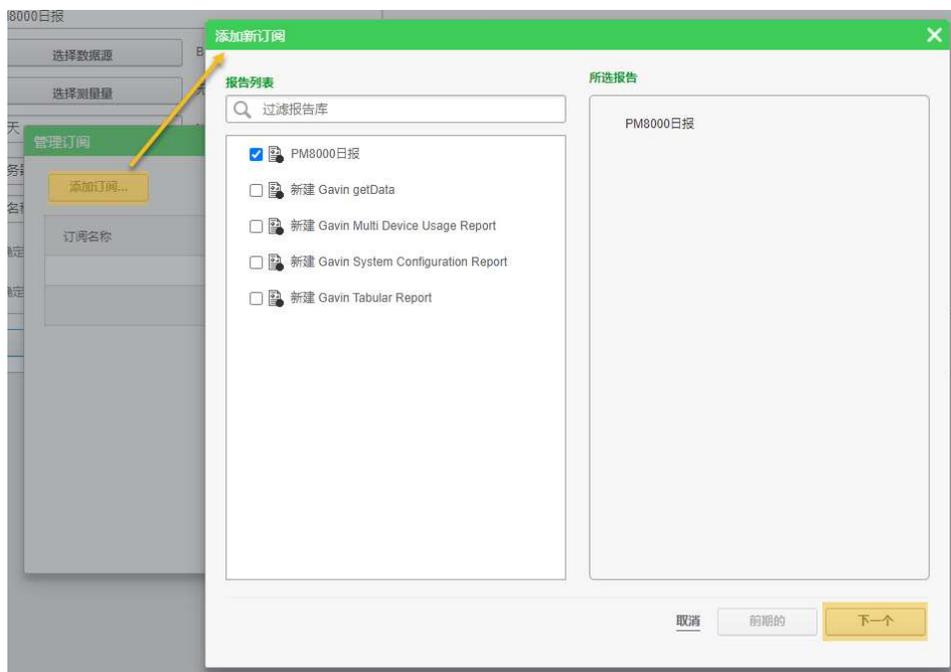
PME2021 报表如何订阅，定时生成报表。

### 解决方案:

1、打开 Web Applications，进入报表页面，按下图进入“管理订阅”



2、点击“添加订阅”，在报表列表中选择订阅的报表，点击“下一个”



3、如下图填写相关设置，并点击“现在测试”，检查是否可以成功订阅。如果测试成功，点击确定，点击完成，就成功订阅了一个报表。报表会根据设定订阅时间，自动生成报表，保存在对应的文件夹下。还可选择电子邮件订阅，自动发送报表至对应邮箱中。

添加新订阅

订阅名称  
PM8000日报订阅

输出格式  
 Excel  Excel (xlsx)  Tiff  PDF (信纸)  HTML  XML

传送模式  
 电子邮件  共享文件  打印机  
应该在其中保存报告的 UNC 路径  
C:\Report  
 覆盖已有文件:

订阅时间表:  
 触发时  一次  每小时  每日  每周  每月  
一天中的时间: 1:00 中国时间

现在测试

取消 前期的 完成

添加新订阅

订阅名称  
PM8000日报订阅

输出格式  
 Excel  Excel (xlsx)  Tiff  PDF (信纸)  HTML  XML

订阅测试已传送。请等待几分钟，确认报告正确传送。

确定

现在测试

取消 前期的 完成